

# 绿化养护及绿化浇水工程

## 磋商文件

招标编号：HJWY-WKWXZB-2025-002

招标单位：鄂尔多斯市东胜区炜业万康物业管理有限责任公司

鄂尔多斯市东胜区温馨万家物业管理服务有限公司

编制日期：2025年3月7

---

## 目录

|                          |    |
|--------------------------|----|
| 第一章 磋商公告 .....           | 0  |
| 第二章 投标人须知 .....          | 3  |
| 第三章 绿化养护及浇水工程施工要求 .....  | 6  |
| 第四章 供应商资质证明及有关文件要求 ..... | 10 |
| 第五章 评审规则 .....           | 11 |
| 第六章 响应文件格式与要求 .....      | 14 |

## 第一章 磋商公告

鄂尔多斯市东胜区炜业万康物业管理有限责任公司（以下简称：万康物业）管理的瑞明新城（约 25000 m<sup>2</sup>）、炜业阳光新城（约 35000 m<sup>2</sup>）、怡馨花园一期（约 1500 m<sup>2</sup>）、怡馨花园二期（约 2500 m<sup>2</sup>）、**弘都（约 1100 m<sup>2</sup>）、蓝堡（约 5000 m<sup>2</sup>）、怡和郦景（约 20000 m<sup>2</sup>）、盛世康城一期（约 18000 m<sup>2</sup>）**8 个项目绿化养护及绿化浇水工程，绿化总面积约：108100 m<sup>2</sup>。

鄂尔多斯市东胜区温馨万家物业管理服务有限公司（以下简称：温馨万家）管理的东都花园（约 5500 m<sup>2</sup>）、瑞丰金城（约 24000 m<sup>2</sup>）、尚城郦景（约 32000 m<sup>2</sup>）、**温馨花园二期（3500 m<sup>2</sup>）、富庭和苑（约 7800 m<sup>2</sup>）**5 个项目绿化养护及绿化浇水工程，绿化总面积约：72800 m<sup>2</sup>。**2025 年-2027 年绿化养护及绿化浇水需招标，欢迎符合资格条件的供应商前来报名参加。**

一、项目编号：HJWY-WKWXZB-2025-002

二、项目名称：

鄂尔多斯市东胜区炜业万康物业管理有限责任公司、鄂尔多斯市东胜区温馨万家物业管理服务有限公司 2025 年-2027 年绿化养护及绿化浇水工程。

三、招标内容：

1、本项招标**绿化养护及绿化浇水**共为两包，即万康物业为第一包、温馨万家物业为第二包。

2、招标内容为：鄂尔多斯市东胜区炜业万康物业管理有限责任公司、鄂尔多斯市东胜区温馨万家物业管理服务有限公司所有管理项目的绿化养护及绿化浇水。

3、本次绿化养护招标分两轮报价，第一轮为公开报价，第二轮采用竞争性谈判为不公开报价，**绿化养护报价按项目进行单项报价后合计总价的方式进行，绿化浇水按吨进行单项报价**，投标人报价必须响应招标文件要求，报价全面，如出现缺报、漏报项，视为无效报价。最终确定的入围单位将获得招标人在本项目招标范围内绿化养护及绿化浇水工程的选用资格。

4、本次招标绿化养护周期为：**8 个月/年（4 月-11 月）**投标方根据每个项目的绿化面积大小进行报价，**本次招标文件中的绿化面积为大概面积，为保证报价的准确**

性，投标方方可对项目进行实地查看后进行报价。绿化浇水投标方根据项目实际浇水情况按元/吨进行报价。

5、本次招标绿化养护内容包括绿化补苗施工，入围单位根据项目的实际情况进行补苗工作，苗木价格等于或低于市场价格，不得高于市场价格，补苗费用根据项目实际补种苗木的种类及数量按单价进行据实结算。

6、绿化养护及绿化浇水时间及具体项目：按甲方要求，合同中约定。

#### 四、投标人资格要求：

凡符合《中华人民共和国政府采购法》规定，具有绿化养护专业及相关资质的公司，在鄂尔多斯市行政区域内具有良好的施工业绩及信誉，以及在近3年内不存在违反招投标和政府采购相关法律法规的禁止行为、在施工过程中未发生过重大安全事故的法人或其他组织均可参加投标、本投标单位未被列入失信企业名单。

#### 五、报名时间及地点

1、报名时间：2025年3月7日—2025年3月10日

上午8：30—12：00—下午14：30—17：30（节假日不休息）

2、报名地点：鄂尔多斯市东胜区杭锦北路42号（鸿波小学对面）鄂尔多斯市弘基炜业控股集团办公楼4楼402室。

3、报名时需提交的资料：

- （1）供应商须提供营业执照副本（复印件加盖公章一份）；
- （2）委托代表须提供法人代表授权书
- （3）供应商认为需要提供的其他资料。

注：以上信息获取竞争性磋商文件时提供复印件并加盖公章，装订成册，并注明单位名称、联系人、联系电话、邮箱等信息。

#### 六、招标时间及地点

1. 谈判时间：2025年3月17日 下午午15时00分

2. 谈判地点：弘基炜业控股集团办公楼4楼403会议室。

3. 届时请投标人准时出席。

#### 七、发布公告的媒介

本次招标公告同时在《鄂尔多斯市弘基炜业控股集团有限公司网站》上发布。

#### 八、联系方式

---

招标人：鄂尔多斯市东胜区炜业万康物业管理有限责任公司

鄂尔多斯市东胜区温馨万家物业管理服务有限公司

联系人： 高超 田锋

联系电话： 15540366880 18604778086

鄂尔多斯市东胜区炜业万康物业管理有限责任公司

鄂尔多斯市东胜区温馨万家物业管理服务有限公司

2025年3月7日

## 第二章 投标人须知

### 一、 投标费用

投标人应承担其编制投标文件及参加投标活动所发生的一切费用。

### 二、现场踏勘

投标人可自行对项目现场及周围环境进行踏勘，以获取编制投标文件和签署合同所需的所有资料。踏勘现场所发生的费用由投标人自己承担。

### 三、投标文件的组成

- 1、投标函
- 2、法定代表人身份证明或授权委托书
- 3、投标报价表
- 4、技术方案
- 5、项目管理机构
- 6、拟投入的主要机械设备
- 7、类似项目业绩
- 8、其他资料

### 四、投标文件的编制

- 1、投标文件应使用中文编制，并采用 A4 纸张打印。
- 2、投标文件应装订成册，并编制目录和页码。
- 3、投标文件的正本和副本应分别装订，并在封面上标明“正本”或“副本”字样。

### 五、投标文件的密封和标记

- 1、投标文件的正本和副本应密封在一个外层信封中，并在信封上标明：
  - (1) 招标人名称和地址；
  - (2) 项目名称和编号；
  - (3) 投标人名称和地址；
  - (4) “在[开标时间]之前不得启封”字样。

### 六、投标文件的修改和撤回

---

1、投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但必须在投标截止时间前书面通知招标人。

2、修改后的投标文件应按本须知第五条的规定进行密封和标记。

附表 2-1：响应招标要求情况一览表

### 响应招标要求情况一览表填写规定

| 序号 | 评审项目     | 评审因素                          | 填写规定   |
|----|----------|-------------------------------|--|
| 1  | 资质级别     | 专业施工资质                        | 1、填写专业施工的资质，并注明见证材料见第__页   |
| 2  | 机构登记     | 工商注册登记地                       | 填写工商注册登记地  |
| 3  | 服务措施     | 施工电话号码<br>负责人及人员配置            | 1、填写施工电话或固定电话，24 小时应急响应电话号码；<br>2、负责人及人员配置数量及人员一览表；  |
| 4  | 施工业绩     | 正在从事或已从事<br>过具有代表性的施<br>工合同见证 | 填写 <b>同时</b> 符合以下要求：<br>1、施工合同生效 $\geq$ 180 天或已失效 $<$ 180 天（以投标截止日<br>为准计算）；<br>2、近 3 年绿化养护施工单项合同不少于 5 份，并提供业绩<br>一览表并写明见第____页。 |
| 5  | 商务<br>条件 | 付款条件<br>报价合理性                 | 填写付款条件是否优于、响应或不符招标文件。<br>报价合理性   |
| 6  | 其他       | 投标人认为需填写<br>的                 |  |

注：1、未按要求填写的则标书项评审为零分。

## 第三章 绿化养护及浇水工程施工要求

### 一、 养护内容

#### （一）打水圈

根据绿植实际生长需求进行不定期浇水，每年解冻后灌足春水；注意水土流失，保持水圈儿完好。

#### （二）除草

定期巡查绿化带发现有杂生植物、爬藤等应及时予以连根清除。

#### （三）施肥

施肥时应严防肥料粘在枝叶上或撒落路边，肥料不许成堆贴近植物根部，必要时还进行根外施肥。

#### （四）修剪整形

1、绿化养护要定期修剪，根据不同季节，长势，合理安排修剪期。修剪一是有利于抑制植物顶端生长优势，促使腋芽萌发，则枝生长，墙体丰满，利于修剪成型，修剪要求刀口锋利紧贴篱面，不漏剪重剪。

2、旺长突出部分多剪，弱长凹陷部分少剪，直线平面处可拉线修剪，修剪后应彻底清理剪下的枝条。对死枝、干枝类植物，无论乔木、灌木无明显干枝。

#### （五）打药、病虫害防治

1、在遇到一些常见的虫害时，提倡生物防治、人工防治，使用农药必须以不伤害人的健康为前提，尽量使用高效低毒农药，喷药时将喷药枪伸入植物内从叶背面喷。

2、在使用农药时，必须在晴朗无风的天气一次性完成，喷药后4小时内下雨的，要待天晴后重喷。使用小型雾器或手动喷雾器喷洒，避免药液扩散，喷洒农药后要悬挂警示警告牌以免影响周围人员健康。

#### （六）绿化垃圾清理与清运工程

1、残花败叶及时清除，绿地无大量落叶杂物，无枯枝，绿化垃圾及时清运，修剪产生的绿化垃圾堆放时间不得超过12小时。

2、及时清理死树、枯死灌木。

3、打草时要应季，根据气候或项目实际情况，与项目负责人提前对接打草时间。

## 二、养护标准

| 内容               |    | 养护标准   | 养护时间              | 备注                |
|------------------|----|--|-------------------|-------------------|
| 打水圈、浇水、补栽、<br>换土 |    | 根据绿植实际生长需求进行不定期浇水，每年解冻后灌足春水；注意水土流失，保持水圈儿完好。              | 4至11月份            |                   |
|                  |    | 根据灌木长势情况及品种进行补栽补种或换土重栽，保持整体形态饱满                          | 4月份               |                   |
| 除草               | 草坪 | 草坪生长正常、叶色正常、无明显杂草、无病虫害。                                  | 5、6、7、8、9月份       |                   |
|                  | 草花 | 草花生长正常，花坛整洁美观、层次分明。                                      | 5、6、7、8、9月份       |                   |
| 修剪               | 乔木 | 整形修剪，提干，树木长势正常，无明显虫屎、虫网。                                 | 5、6、7、8、9、10、11月份 | 根据不同季节，长势，合理安排修剪期 |
|                  | 灌木 | 绿篱、造型灌木形状轮廓清晰，表面平整，圆滑、不露死枝。                              | 6、7、8、9、10、月份     |                   |
|                  | 草坪 | 修剪整齐，草坪保持低矮、边缘整齐。  | 7、8、9月份           |                   |
| 施肥               |    | 施肥时应严防肥料粘在枝叶上或撒落路边，肥料不许成堆贴近植物根部，必要时进行根外施肥。对长势较弱的苗木要随时追肥。 | 6、9月份             |                   |
| 病虫害防治            |    | 尽量使用高效低毒农药，喷药时将喷药枪伸入植物内从叶背面喷，防止病虫害蔓延。                    | 5、7、9月份           |                   |
| 清理枯叶             |    | 吹绿篱及灌木丛干叶、枯枝，保证浇水能浸润到苗木根部。                               | 4、10月份            |                   |
| 打草               |    | 初冬树木落叶，园区贴住地皮打草，并及时清运。                                   | 10、11月份           |                   |
| 绿化垃圾             |    | 绿化垃圾及时清运，修剪后杂草、应彻底清理。                                    | 根据修剪及除草情况随时清运。    |                   |

|      |                      |   |
|------|----------------------|---|
| 空地补种 | 补栽平整美观，补植种类、规格与原有接近。 | 因养护公司养护不当需要补栽发生的所有费用由养护公司负责，因自然原因补栽的，苗木由物业公司负责，补栽的人工费由养护公司负责。 |
|------|----------------------|---|

### 三、其他要求

- 1、投标人应建立健全的质量保证体系和安全管理制度；
- 2、投标人应服从招标人的管理，积极配合招标人的工作；
- 3、投标人应做好文明施工，保护环境。
- 4、中标方在绿化浇水期间严格按甲方的要求，按时、按质、按量完成绿化浇水工作。节约生产资料，爱护公物，若造成损失，应由中标方按照时价进行赔偿或恢复原样。
- 5、绿化浇水所用的一切劳动力、材料、设备和服务由中标方自行组织，由此产生的一切费用由中标方自行支付。
- 6、中标方必须重视安全施工文明施工，在绿化浇水过程中不得出现任何安全责任事故，如因中标方的施工人员在操作机械设备过程中出现任何安全事故由中标方自行承担与招标方无关。
- 7、中标方负责安排好各项目的浇水任务，随时与各项目负责人进行沟通，保证浇好每一块地，严格控制好浇水的时间及水量，发现缺水及时与项目负责人沟通，绝不能出现拖延现象。
- 8、因天气炎热干旱而出现特别缺水时，必须及时浇水，保证所有植物不因缺水而出现枯萎等现象。
- 9、中标方在绿化浇水过程中水车必须满罐不得出现半罐为满罐的现象，一经发现项目负责人有权利进行严厉考核。
- 10、中标方在绿化浇水过程中必须一车一登记，结算时需出具项目负责人签字凭条进行结算，其他凭条均无效。

---

11、补种补栽的苗木要选用根系发达冠幅好，成活率高的苗木进行补栽，补种补栽前应于项目负责人进行沟通选用适合本项目土壤的苗木进行补栽。

12、投标方补种补栽的苗木必须保证成活率，当年补种补栽的苗木如出现枯死现象的需重新补种补栽（不计费用）。

---

## 第四章 供应商资质证明及有关文件要求

供应商应提交证明其有资格参加投标和成交后有能力履行合同的文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

资质证明文件及其他文件应包括：

一. 供应商的资格性证明文件

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其它条件

二、本项目不接受联合体投标。

## 第五章 评审规则

### 一、开标、评标

开标由招标人主持、采购人（发标单位）、投标人和有关方面代表参加。

（一）在招标文件规定的时间和地点开标。

（二）投标截止时间结束后参加投标的单位（按在规定时间内收到的投标文件为准）不少于三家的，按规定开标，进行竞争性谈判。

（三）评标程序

A、投标文件初审（资格性检查和符合性检查）；

B、澄清有关问题（询标）；

C、比较与评价（评审技术分和价格分）；

D、推荐中标候选人名单；

E、编写评标报告；

（四）禁止行为

A、在开标、评标期间，投标人不得向评标委员会成员询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。

B、在评标过程中，评标成员不得与投标人进行任何信息沟通。在招标工作结束后，凡与评标工作相关的所有人员（评标委员会成员、评标室内的其他工作人员）不得将评审、比较、推荐情况扩散出评标成员之外。

（五）开标时，由投标人代表查验投标文件密封情况，或招标人委托的公证机构检查并公证。经确认无误后当众拆封唱标，唱标内容为投标文件正本中《开标一览表》内容，以及招标人认为合适的其他内容并记录。

### 二、评标委员会

（一）评标委员会按相关法律法规规定组成。采购人代表不担任评审组长。

（二）评标委员会专家成员由招标人从政府有关部门提供的评标专家库中随机抽取确定；采购人代表由采购单位按一比二以上的比例推荐、由招标监督人员随机抽取。

### 三、评标方法

本项目采用综合评分法。

#### 四、评审细则

##### （一）对投标文件进行初审以确认投标的有效性

A、资格性检查：开标后，评标委员会根据投标文件所提供的资格证明文件、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。资格不符招标文件规定的为无效投标；符合招标文件规定资格条件的投标人不足 3 家的则本次投标为废标。

B、符合性检查：依据招标文件规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。不响应实质性要求的为无效投标。

##### （二）澄清有关问题（询标）

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内  
容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或纠正。投标人的澄清、说明或  
者补正应当采用书面形式，并由其授权的代表人签字，且不得超出投标文件的范围或  
者改变投标文件的实质性内容。

##### （三）应予以废标的规定

如在招投标过程中，出现以下情形之一的，则予以废标：

- A、符合专业条件的投标人不足 3 家的；
- B、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

##### （四）无效投标规定

投标文件属于下列情况之一的，按照无效投标处理。

- A、不具备招标文件中规定资格要求的；
- B、未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- C、技术标与商务标未单独密封的；
- D、在技术标中出现商务报价内容的；
- E、分支机构无制造单位以书面形式承诺承担责任的；
- F、存在招投标法律法规中规定的其他禁止行为的；

#### 五、推荐中标候选人名单

按评价后综合得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排  
列。得分且投标报价相同的按技术得分由高到低顺序排列。

评标委员会推荐综合得分由高到低的前 1~2 名为中标候选人单位。

---

评标委员会不向落标方解释落标原因，不退还投标文件，但为其内容保密。

## 六、编写评标报告

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

## 七、中标通知

- (一) 中标候选单位，由招标人发出“中标通知书”。
- (二) 凭“中标通知书”与招标单位签订合同。
- (三) 未经招标单位同意，中标方不得将施工转给第三方。

---

## 第六章 响应文件格式与要求

供应商提供响应文件应当按照以下格式及要求进行编制，且应不少于以下内容。

格式一：

响应文件封面

(项目名称)

响应文件

(正本/副本)

项目编号：

(供应商名称)

年 月 日

格式二：

投标文件目录（自拟）

格式三：

## 投 标 书

致：（招标人全称）

\_\_\_\_\_（投标单位全称）授权\_\_\_\_\_（全权代表姓名）  
\_\_\_\_\_（职务、职称）为全权代表，参加贵方组织的 鄂尔多斯市东胜区伟业  
万康物业管理有限责任公司、鄂尔多斯市东胜区温馨万家物业管理服务有限公司服务的所有项目  
绿化养护及绿化浇水招标的有关活动。

为此：

一、提供投标须知规定的投标书。

二、绿化养护投标服务的投标价为第一包：\_\_\_\_\_ 元。

人民币\_\_\_\_\_元(大写)。

绿化养护投标服务的投标价为第二包：\_\_\_\_\_ 元。

人民币\_\_\_\_\_元(大写)。

绿化浇水投标服务的投标价为：\_\_\_\_\_ 元/吨。

人民币\_\_\_\_\_元/吨(大写)。

三、保证遵守招标文件中的有关规定。

四、我们完全理解招标文件的要求并放弃因不明招标文件要求而主张权利。保证  
忠实地执行双方所签的经济合同，并承担合同规定的责任义务。

五、愿意向贵方提供任何与该项投标有关的数据、情况和技术资料。

六、本投标自开标之日起 60 天内有效。

七、付款条件符合招标文件规定的要求。

八、与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

投标单位（盖章）：\_\_\_\_\_ 投标人全权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

格式四：

## 开 标 一 览 表

投标项目名称：鄂尔多斯市东胜区炜业万康物业管理有限责任公司、鄂尔多斯市东胜区温馨万家物业管理服务有限公司绿化养护工程

货币单位：元（人民币）

| 序号            | 施工名称           | 项目名称    | 面积（m <sup>2</sup> ）    | 投标金额（元） |
|---------------|----------------|---------|------------------------|---------|
| 1             | 绿化养护<br>(万康物业) | 瑞明新城    | 约 25000 m <sup>2</sup> |         |
| 2             |                | 炜业·阳光新城 | 约 35000 m <sup>2</sup> |         |
| 3             |                | 怡和郦景    | 约 20000 m <sup>2</sup> |         |
| 4             |                | 炜业·弘都   | 约 1100 m <sup>2</sup>  |         |
| 5             |                | 怡馨花园一期  | 约 1500 m <sup>2</sup>  |         |
| 6             |                | 怡馨花园二期  | 约 2500 m <sup>2</sup>  |         |
| 7             |                | 蓝堡      | 约 5000 m <sup>2</sup>  |         |
| 8             |                | 盛世康城一期  | 约 18000 m <sup>2</sup> |         |
| 投 标 价 总 计（元）： |                |         |                        |         |

备注：

1、投标报价以人民币为结算货币，须包括免费提供的增值服务所产生的费用、税费等所有相关费用。投标报价为最低、最终报价。

2、投标人应将此表装在一小信封内单独密封，并在信封上标明“开标一览表”字样，然后再装入商务标正本密封袋中密封。

3、此表在不改变表式的情况下，可自行制作。

投标单位：（盖章）：

投标代表：（签字）：

日 期：

## 开 标 一 览 表

投标项目名称：鄂尔多斯市东胜区炜业万康物业管理有限责任公司、鄂尔多斯市东胜区温馨万家物业管理服务有限公司绿化养护工程

货币单位：元（人民币）

| 序号            | 施工名称             | 项目名称   | 面积（m <sup>2</sup> ）    | 投标金额（元） |
|---------------|------------------|--------|------------------------|---------|
| 1             | 绿化养护<br>(温馨万家物业) | 尚城郦景   | 约 32000 m <sup>2</sup> |         |
| 2             |                  | 东都花园   | 约 5500 m <sup>2</sup>  |         |
| 3             |                  | 温馨花园二期 | 约 3500 m <sup>2</sup>  |         |
| 4             |                  | 富庭和苑   | 约 7800 m <sup>2</sup>  |         |
| 5             |                  | 瑞丰金城   | 约 24000 m <sup>2</sup> |         |
| 投 标 价 总 计（元）： |                  |        |                        |         |

备注：

- 1、投标报价以人民币为结算货币，须包括免费提供的增值服务所产生的费用、税费等所有相关费用。投标报价为最低、最终报价。
- 2、投标人应将此表装在一小信封内单独密封，并在信封上标明“开标一览表”字样，然后再装入商务标正本密封袋中密封。
- 3、此表在不改变表式的情况下，可自行制作；

投标单位：（盖章）： \_\_\_\_\_

投标代表：（签字）： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

## 开 标 一 览 表

投标项目名称：鄂尔多斯市东胜区炜业万康物业管理有限责任公司、鄂尔多斯市东胜区温馨万家物业管理服务有限公司绿化浇水工程

货币单位：元（人民币）

| 序号              | 施工名称 | 项目名称    | 水车吨位（吨）       | 投标报价（吨/元） |
|-----------------|------|---------|---------------|-----------|
| 1               | 绿化浇水 | 瑞明新城    | （投标方自行填写水车吨位） |           |
| 2               |      | 炜业·阳光新城 |               |           |
| 3               |      | 怡和郦景    |               |           |
| 4               |      | 炜业·弘都   |               |           |
| 5               |      | 怡馨花园一期  |               |           |
| 6               |      | 怡馨花园二期  |               |           |
| 7               |      | 蓝堡      |               |           |
| 8               |      | 盛世康城一期  |               |           |
| 9               |      | 尚城郦景    |               |           |
| 10              |      | 东都花园    |               |           |
| 11              |      | 温馨花园二期  |               |           |
| 12              |      | 富庭和苑    |               |           |
| 13              |      | 瑞丰金城    |               |           |
| 投 标 价 总 计（元/吨）： |      |         |               |           |

备注：

1、投标报价以人民币为结算货币，须包括免费提供的增值服务所产生的费用、税费等所有相关费用。投标报价为最低、最终报价。

2、投标人应将此表装在一小信封内单独密封，并在信封上标明“开标一览表”字样，然后再装入商务标正本密封袋中密封。

---

3、此表在不改变表式的情况下，可自行制作；

投标单位：（盖章）： \_\_\_\_\_

投标代表：（签字）： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

格式五：

## 资格证明文件要求

投标人应提供以下资格证明文件：

一、投标文件真实性声明函；（提供原件）

二、投标人营业执照副本；

三、投标人的税务登记证副本；

四、投标单位授权证书及承担法律责任的书面承诺（分支机构提供）；（提供原件）

五、绿化养护或工程类的相关施工资质；

六、法定代表人证明书或法定代表人授权书（提供原件，须有法人签字和盖章，并盖有行政公章，否则无效）、投标单位法人身份证复印件；

七、投标代表身份证及复印件；

以上资格证明文件中除要求提供原件的以外，允许只提供复印件但需加盖行政公章，盖单位专用章一律无效）。法人本人参加投标的不需提供法定代表人授权书。投标代表在递交投标文件时需提供身份证原件。有规定格式的资格证明文件须按规定格式填写。

附表 5-1：投标文件真实性声明函格式

附表 5-2：法定代表人证明书格式

附表 5-3：法定代表人授权书格式

附表 5-1：投标文件真实性声明函格式

## 关于投标文件真实性的声明函

致：鄂尔多斯市东胜区炜业万康物业管理有限责任公司、鄂尔多斯市东胜区温馨万家物业管理服务有限责任公司

为响应贵方\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日的第\_\_\_\_\_号招标公告/**邀请书**，本公司愿意参与投标、提供招标项目中规定的绿化养护及绿化浇水工程。并郑重声明：提交的投标文件、资料及说明是真实的和正确的。

投标人名称：

投标人地址：

授权签署本资格文件人姓名：

签字：

签字人职务：（应为法定代表人）

传真：

电话：

邮编：

日期：

附表 5-2：法定代表人证明书格式

## 法定代表人资格证明书

鄂尔多斯市东胜区炜业万康物业管理有限责任公司、鄂尔多斯市东胜区温馨万家物业管理服务有限责任公司：

\_\_\_\_\_先生/女士，男/女，\_\_\_\_\_岁，身份证号：

\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_公司的法定代表人，

特此证明。

投标人（章）：

日期：\_\_\_\_\_年 月 日

注：法定代表人须与营业执照上的姓名一致。

附表 5-3：法定代表人授权书格式

## 法定代表人授权书

\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_（投标单位全称）法定代表人  
\_\_\_\_\_现授权（全权代表名称）代表投标单位全  
称，就贵方组织的（项目名称）、（招标编号：\_\_\_\_\_）  
招标项目，进行投标、洽谈、及签订合同的有关事宜，在已授权的  
范围内依法签订并有我公司确认盖章的有关合同由我公司负  
责执行、并承担相应责任。

此授权书盖章后生效，有效期至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日  
（授权的有效期）止。期满后自动失效。

法定代表人（章）：\_\_\_\_\_

投标单位全称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

附：

全权代表姓名：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

详细通讯地址：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

邮 政 编 码：\_\_\_\_\_

格式六：

绿化养护方案

本内容由投标人自行拟定。

格式七:

供应商业绩情况表

| 序号  | 发包单位 | 业绩名称 | 合同总价 | 签订时间 |
|-----|------|------|------|------|
| 1   |      |      |      |      |
| 2   |      |      |      |      |
| 3   |      |      |      |      |
| 4   |      |      |      |      |
| ... |      |      |      |      |

注：供应商根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

格式八：

供应商基本情况表

|   |  |      |  |
|---|--|------|--|
| 供应商名称   |  | 注册资金 |  |
| 注册地   |  | 注册时间 |  |
| 法定代表人   |  | 联系电话 |  |
| 技术负责人   |  | 联系电话 |  |
| 开户银行  |  |      |  |
| 开户银行账号  |  |      |  |
| 主营范围：   |  |      |  |
| 企业资质：   |  |      |  |
| 注：投标单位须在该表后附法人或其他组织的营业执照副本、自然人的身份证明及招标公告中供应商资质要求的其他资质证明等。 |  |      |  |

说明：

如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。